

Unidade Curricular	Auditoria I	Área Científica	Auditoria
Licenciatura em	Contabilidade	Escola	Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Bragança
Ano Letivo	2019/2020	Ano Curricular	2
Nível	1-2	Créditos ECTS	6.0
Tipo	Semestral	Semestre	2
Código	9056-514-2202-00-19		
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T - - TP 60 PL - TC - S - E - OT - O -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Nuno Filipe Lopes Moutinho, Carlos Jorge Maia Domingues

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Desenvolver um comportamento ético na atividade profissional de auditor
2. Compreender os limites relacionados com a auditoria interna e externa de molde a assegurar a independência no trabalho, não obstante a possibilidade de colaboração e interação
3. Interpretar e instrumentalizar as normas nacionais e internacionais de auditoria no domínio da programação do trabalho de auditoria
4. Instrumentalizar as normas, particularmente nos domínios do controlo interno e planeamento do trabalho de auditoria, em função da definição do risco e da materialidade
5. Compreender e desenvolver a disciplina metodológica relativa à organização do trabalho de auditoria com base na estrutura do dossier permanente e do dossier corrente
6. Aplicar as técnicas de obtenção da prova conjugada com a seleção dos papéis e dos mapas de trabalho
7. Aplicar as normas de auditoria à elaboração dos relatórios do trabalho de auditoria financeira

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Dominar conhecimentos de contabilidade financeira.
2. Conhecer as matérias de contabilidade analítica.
3. Perceber de informática na óptica do utilizador.

Conteúdo da unidade curricular

1 - Auditoria contabilística: conceito, natureza e finalidade; 2 - As normas de auditoria geralmente aceites; 3 - A regulamentação legal da auditoria em Portugal; 4 - Procedimentos e testes em auditoria; 5 - O Controlo Interno do cliente e a avaliação do risco de controlo; 6 - Organização e fases na preparação do trabalho de auditoria; 7 - Relatórios e pareceres de auditoria.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Auditoria contabilística: conceito, natureza e finalidade.
 - Origem e conceito da auditoria financeira.
 - Diferentes tipos de auditoria.
 - A auditoria externa às demonstrações financeiras.
 - Os objetivos da auditoria à informação económica e financeira da empresa.
2. As normas de auditoria geralmente aceites.
 - Normas pessoais.
 - Normas para a realização do trabalho de campo.
 - Normas para a elaboração dos relatórios de auditoria.
3. A regulamentação legal da auditoria em Portugal.
 - A obrigatoriedade da auditoria/revisão legal das contas.
 - O acesso à profissão de revisor/auditor.
 - Independência e incompatibilidades.
 - A responsabilidade dos auditores.
 - Princípios contabilísticos e normas e procedimentos de auditoria.
 - A regulamentação imposta pela Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.
4. Procedimentos e testes em auditoria.
 - Procedimentos gerais de auditoria.
 - Tipos de testes. O risco em auditoria.
 - A influência do risco: tipos, medição, fatores e avaliação.
 - O recurso a amostras. Técnicas de seleção de amostras.
 - A obtenção da prova: a evidência em auditoria.
 - Diferentes tipos de evidência.
 - A utilização de procedimentos analíticos para obtenção de evidência.
5. O Controlo Interno do cliente e a avaliação do risco de controlo.
 - Conceitos e objetivos do controlo interno.
 - Tipos de controlo interno e os seus elementos fundamentais.
 - Avaliação do risco de controlo e testes ao controlo interno.
 - Limitações do controlo interno.
 - Formas de registar e recolher um sistema de controlo interno.
 - Sugestão para a melhoria do sistema de controlo interno e dos procedimentos contabilísticos.
6. Organização e fases na preparação do trabalho de auditoria.
 - Planeamento da auditoria.
 - Materialidade e risco: sua definição na fase de planeamento do trabalho de auditoria.
 - A importância da prova em auditoria: os papéis de trabalho.
 - Dossier permanente e dossier corrente.
 - Programas e mapas de trabalho.
 - Lançamentos de ajustamento e de reclassificação.
 - A avaliação do trabalho de auditoria: implicações nos relatórios.
 - As reservas por desacordo e por limitação de âmbito; as incertezas fundamentais.
7. Relatórios e pareceres de auditoria.
 - A certificação legal das contas: diferentes modelos de certificação.
 - O relatório anual da fiscalização efetuada.
 - O relatório e parecer do órgão de fiscalização.

Bibliografia recomendada

1. Almeida, B. M. (2019). Manual de Auditoria Financeira (3.ª Ed). Lisboa: Escolar Editora.

Bibliografia recomendada

2. Alves, J. S. (2015). Princípios e Práticas de Auditoria e Revisão de Contas (1.ª Ed). Lisboa: Edições Sílabo.
3. Costa, C. B. , & Gabriel, C. A. (2011). Casos Práticos de Auditoria Financeira (6.ª Ed). Lisboa: Rei dos Livros.
4. Costa, C. B. (2019). Auditoria Financeira - Teoria e Prática (12.ª Ed). Lisboa: Rei dos Livros.
5. Curto, J. D. (2018). Amostragem, Testes de Conformidade e Testes Substantivos em Auditoria. CreateSpace Independent Publishing Platform.

Métodos de ensino e de aprendizagem

Exposições teóricas que suportam a resolução de fichas de trabalho e casos práticos. Resolução de casos práticos em ambiente de prática simulada. Sessões tutoriais nas horas de contacto.

Alternativas de avaliação

1. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
 - Exame Final Escrito - 80%
 - Prova Intercalar Escrita - 20%
2. Avaliação Final - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100%

Língua em que é ministrada

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

Nuno Filipe Lopes Moutinho	António Borges Fernandes	Joaquim Agostinho Mendes Leite	Paulo Alexandre Vara Alves
12-03-2020	12-03-2020	16-03-2020	20-03-2020