

Unidade Curricular	Introdução à Gestão		Área Científica	Gestão	
Licenciatura em	Gestão		Escola	Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Bragança	
Ano Letivo	2019/2020	Ano Curricular	1	Nível	1-1
Tipo	Semestral	Semestre	1	Créditos ECTS	6.0
Código		9147-633-1102-00-19			
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T -	TP 60	PL -
			TC -	S -	E -
			OT -	O -	

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) António Borges Fernandes, Pedro Miguel Castanheira Teixeira, Vítor Fernando Silva Simões Alves

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Assimilar a terminologia e linguagem técnica utilizada em gestão; Compreender e explicar os papéis e responsabilidades dos gestores.
2. Compreender que a gestão atual resulta de décadas de evolução e de contribuições de diversos autores, gestores e economistas.
3. Adotar uma visão panorâmica da dinâmica de gestão de uma empresa, encarando-a como um fenómeno multifacetado e como um sistema aberto.
4. Aplicar os princípios associados às diversas teorias da gestão na interpretação das mais variadas situações, contextos e ações dos gestores.
5. Perceber que a empresa se encontra inserida num contexto com determinadas características e especificidades que podem constituir oportunidades ou ameaças ao seu próprio desempenho.
6. Discutir a importância de desenvolver metas e objetivos claramente identificados para o sucesso da organização.
7. Distinguir a forma como a estrutura organizacional das empresas impacta na estratégia, desempenho e operações destas.
8. Entender como funciona a gestão de empresa ao nível das suas principais áreas funcionais, nomeadamente a gestão de produção e inventários, gestão de RH, gestão comercial e financeira.

Pré-requisitos

Não aplicável

Conteúdo da unidade curricular

Aspetos gerais das organizações e da gestão; Evolução do pensamento em gestão; O processo de gestão; A globalização e o impacto na gestão; A gestão da inovação e da diversidade; Principais áreas funcionais da gestão; As organizações como sistemas; Motivação e Liderança.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Aspetos gerais das organizações e da gestão.
 - Tipos de organizações e empresas.
 - A gestão e os gestores.
 - Funções, papéis e competências.
2. Evolução do pensamento em gestão e os paradigmas da gestão.
 - A teoria da gestão clássica.
 - A teoria da gestão comportamental.
 - A teoria da gestão contingencial.
 - A teoria da gestão sistémica.
 - Abordagens recentes.
3. O processo de gestão: planeamento, organização, direção e controlo.
 - O processo de tomada de decisão.
 - Estrutura organizacional.
 - Modelos e técnicas de controlo.
4. A globalização e o impacto na gestão.
5. A gestão da inovação e da diversidade.
6. Principais áreas funcionais da gestão.
 - Função de produção.
 - Função financeira.
 - Função comercial.
 - Função administrativa.
 - Função de Recursos Humanos.
7. As organizações como sistemas: o sistema cultural - cultura organizacional.
 - Clima e cultura organizacional.
 - Cultura e gestão.
8. Motivação e liderança nas organizações.
 - Organizações, trabalho e recursos humanos.
 - Motivação e satisfação no trabalho.
 - Teorias da liderança.

Bibliografia recomendada

1. Carvalho, J. E. (2016). Gestão de Empresas – Princípios Fundamentais. O futuro da gestão é a gestão do futuro. 4.ª Edição. Lisboa: Edições Sílabo
2. Cunha, Cunha, M. P., Rego, A. & Cabral-Cardoso, C. (2009). Tempos modernos: Uma história das organizações e da gestão. Lisboa: Edições Sílabo
3. Grey, C. (2012). A very short, fairly interesting and reasonably cheap book about studying organizations. 3rd ed. London, Thousand Oaks and New Delhi: Sage Publications
4. Pinto, C. M. et al. (2010). Fundamentos de Gestão. 3.ª Edição. Lisboa: Editorial Presença
5. Teixeira, S. (2013). Gestão das Organizações. 3.ª Edição. Lisboa: Escolar Editora

Métodos de ensino e de aprendizagem

Aulas expositivas e acompanhadas de casos práticos, questões e exercícios para resolução e discussão, individual e em grupo, com base na exposição do docente. Nas horas não presenciais o aluno deve cimentar os conceitos e matérias lecionadas acompanhando com leitura complementar, pesquisa e realização de trabalhos/respostas a questões previamente lançadas pelos docentes nas aulas presenciais.

Alternativas de avaliação

1. Alternativa 1 - (Ordinário) (Final)
 - Exame Final Escrito - 50%

Alternativas de avaliação

- Trabalhos Práticos - 40%
 - Discussão de Trabalhos - 10% (Parâmetros de avaliação: assiduidade, participação, iniciativa e qualidade das intervenções.)
2. Alternativa 2 - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
- Exame Final Escrito - 100%

Língua em que é ministrada

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

António Borges Fernandes	Paulo Alexandre Vara Alves
28-10-2019	28-10-2019