

Unidade Curricular	Gestão de Recursos Humanos	Área Científica	Gestão
Licenciatura em	Gestão	Escola	Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Bragança
Ano Letivo	2019/2020	Ano Curricular	3
Nível	1-3	Créditos ECTS	6.0
Tipo	Semestral	Semestre	1
Código	9147-633-3101-00-19		
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T - - TP 40 PL - TC - S - E - OT 20 O -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Vítor Fernando Silva Simões Alves

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Compreender o papel do gestor de recursos humanos e as suas responsabilidades em relação ao ambiente de trabalho;
2. Identificar os objetivos e formas de operacionalizar a gestão de recursos humanos no contexto empresarial;
3. Compreender a importância dos recursos humanos no contexto organizacional e identificar métodos de gerir as pessoas;
4. Identificar e aplicar as técnicas nas principais áreas da gestão de recursos humanos.

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Conhecimentos genéricos no domínio das ciências sociais e humanas ao nível do ensino secundário
2. Domínio de conceitos gerais adquiridos no âmbito da área científica da gestão
3. Leitura fluente de textos em língua inglesa ou francesa

Conteúdo da unidade curricular

- Introdução ao estudo da gestão de recursos humanos ; - Análise e qualificação de funções; - Recrutamento e seleção de pessoal; - Acolhimento e integração dos trabalhadores; - Avaliação e gestão de desempenho; - Desenvolvimento de carreiras e gestão de competências; - Sistemas de recompensas ; - Gestão de conflitos e negociação.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Importância da gestão de recursos humanos: Papéis e responsabilidades na GRH;
2. Análise, descrição e qualificação de funções;
3. Recrutamento e seleção de pessoal;
 - Critérios e Formas de recrutamento;
 - Fontes de recrutamento;
 - Métodos de seleção;
 - Processo de recrutamento e seleção;
4. Acolhimento e integração dos trabalhadores;
 - Processo de acolhimento e integração;
 - Contrato psicológico;
 - Acompanhamento e avaliação no processo de integração;
5. Avaliação e gestão de desempenho;
 - Sistema de avaliação de desempenho individual;
 - Objetivos e critérios da avaliação de desempenho;
 - Métodos de avaliação de desempenho;
6. Desenvolvimento de carreiras e gestão de competências;
 - Métodos de identificação, desenvolvimento de competências;
 - Objetivos do desenvolvimento de carreiras;
 - Metodologias do desenvolvimento de carreiras;
7. Sistemas de recompensas;
 - Objetivos e tipos de sistemas de recompensas;
 - Sistemas de recompensas e os fatores de motivação;
8. Gestão de conflitos e negociação;
 - Tipos e categorias de conflitos;
 - Estratégias de gestão de conflito;
 - Preparação da negociação;
 - Estratégias e táticas negociais.

Bibliografia recomendada

1. Camara, P. , Guerra, P. , & Rodrigues, J. (2013). Humanator XXI: Recursos Humanos e Sucesso Empresarial (6ª ed.). Lisboa, Portugal: D. Quixote.
2. Chiavenato, I. (2010). Gestão de pessoas (3ª ed.). Rio de Janeiro: Elsevier.
3. Sekiou, L., Bloudin, L., Fabi, B., Peretti, J., Bayad, M., Alis, D., Chevalier, F. (2009). Gestão dos Recursos Humanos. Lisboa: Instituto Piaget.
4. Pina e Cunha, M., Rego, A., Campos e Cunha, R. Neves, P. & Cabral-Cardoso, C. (2016). Manual de comportamento organizacional e gestão. (8ªed.) Lisboa: RH.
5. Varão, S. (2009). Gestão de recursos humanos para principiantes. Lisboa: Edições Sílabo

Métodos de ensino e de aprendizagem

Transmissão oral de conteúdos teóricos, apoiada nas técnicas pedagógicas expositiva e interrogativa com recurso a audiovisuais. Promoção de espaços de discussão, reflexão, aplicação de conhecimentos e esclarecimento de dúvidas, com base em trabalhos práticos de grupo e exercícios individuais práticos propostos.

Alternativas de avaliação

1. Exame Final Escrito 70% + trabalho prático 30% - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
2. Exame final escrito (100%) - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)

Língua em que é ministrada

Português

Validação Eletrónica

Vítor Fernando Silva Simões Alves	António Borges Fernandes	Paulo Alexandre Vara Alves
12-11-2019	12-11-2019	15-11-2019