

|                          |                               |                   |                                                         |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|
| Unidade Curricular       | Inglês Técnico                | Área Científica   | Língua Estrangeira                                      |
| CTeSP em                 | Promoção Turística e Cultural | Escola            | Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo |
| Ano Letivo               | 2020/2021                     | Ano Curricular    | 1                                                       |
| Tipo                     | Semestral                     | Semestre          | 1                                                       |
| Nível                    | 0-1                           | Créditos ECTS     | 6.0                                                     |
| Código                   | 4076-587-1004-00-20           |                   |                                                         |
| Horas totais de trabalho | 162                           | Horas de Contacto | T - - TP - - PL - - TC - - S - - E - - OT 60 O 102      |

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Maria de Lurdes da Silva M Neves

### Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Desenvolver a competência de leitura intensiva (informação geral e específica), usando textos de diversas fontes
2. Desenvolver a capacidade para compreender textos relacionados com assuntos atualizados e relevantes/especializados
3. Desenvolver estratégias de compreensão e comunicação oral (registro oral, conversação básica, usando frases e respostas simples)
4. Adquirir as ferramentas necessárias para produzir textos escritos com diferentes objetivos comunicativos (descrições e resumos)
5. Ampliar o vocabulário de caráter geral através de role-plays e fichas de exercícios
6. Rever e consolidar estruturas gramaticais básicas
7. Comunicar efetivamente no contexto social, profissional e académico

### Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Interpretar e aplicar estruturas gramaticais e lexicais ao nível do Inglês A2.

### Conteúdo da unidade curricular

Inglês geral: ler, compreender e analisar textos. Funções da linguagem. Estruturas gramaticais.

### Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Textos funcionais, de natureza geral/específica:
  - Leitura/interpretação de textos
  - Produção de textos escritos descritivos, narrativos e argumentativos
  - Discussão de tópicos (ampliação de vocabulário e registo oral)
  - Produção de textos orais
  - Correspondência comercial
2. Funções da linguagem:
  - Expressar aprovação/desaprovação/preferências
  - Efetuar e aceitar convites
  - Pedir e dar opiniões e/ou sugestões
  - Narrar factos passados, do quotidiano e atividades familiares
  - Descrever pessoas, lugares, eventos e acontecimentos atuais
  - Socializar, saudar, fazer chamadas telefónicas
3. Gramática:
  - Determinantes
  - Pronomes
  - Tempos verbais
  - O plural dos nomes
  - Preposições
  - Conectores
  - Adjetivos e advérbios

### Bibliografia recomendada

1. Eastwood, J. (2001). Oxford Practice Grammar. Oxford: O. U. P. ISBN 0194313697
2. Murphy, R. (2004). Essential Grammar in Use. Cambridge: C. U. P. ISBN 9780521532907
3. Keith, H. & Taylor, L. (2009). International Express Intermediate Student's book. Oxford: OUP. ISBN 0194574911
4. Cotton, D., Falvey, D. & Kent, S. (2010). Market Leader Intermediate. Essex: Pearson Longman. ISBN 9781408236956
5. Dubicka, I. & O'Keefe, M. (2013). English for International Tourism. Essex: Longman Pearson Education Limited. ISBN 978144790361

### Métodos de ensino e de aprendizagem

Aulas teórico-práticas em que é dada maior ênfase à componente prática, onde os alunos terão que recorrer aos conhecimentos adquiridos a fim de resolver questões de ordem funcional. Em casa, terão de resolver exercícios e preparar leitura de textos selecionados. Recursos utilizados em sala de aula: meio áudio, fichas de exercícios e bibliografia diversa.

### Alternativas de avaliação

1. Avaliação Contínua (100%) - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
  - Prova Intercalar Escrita - 60% (Compreensão de textos orais e escritos, vocab. e estruturas gramaticais, prova oral – simulação)
  - Prova Intercalar Escrita - 20% (Mini-testes)
  - Apresentações - 20% (Apresentação oral de um trabalho individual)
2. Avaliação por exame final - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
  - Exame Final Escrito - 100% (Prova escrita: compreensão de textos (orais e escritos), vocab. e gramática (80%) Prova oral (20%))

### Língua em que é ministrada

Inglês

## Validação Eletrónica

|                                  |                              |                              |                              |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Maria de Lurdes da Silva M Neves | Aida Maria Oliveira Carvalho | Aida Maria Oliveira Carvalho | Luisa Margarida Barata Lopes |
| 30-10-2020                       | 31-10-2020                   | 31-10-2020                   | 02-11-2020                   |