

Unidade Curricular	Administração Pública Portuguesa	Área Científica	Administração Pública
Licenciatura em	Gestão e Administração Pública	Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo
Ano Letivo	2019/2020	Ano Curricular	1
Tipo	Semestral	Semestre	2
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T - TP 60 PL - TC - S - E - OT 20 O -
Nível	1-1	Créditos ECTS	6.0
Código	9165-315-1201-00-19		

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Sergio Antonio Ribeiro

### Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Analisar a origem do Estado e as suas funções;
2. Classificar o Estado Português mediante o seu sistema político;
3. Compreender a composição e as funções do Setor Público Português;
4. Analisar a Organização Administrativa Portuguesa e as suas interligações;
5. Compreender e interpretar o contexto e os procedimentos de funcionamento da Administração Pública ao nível dos Recursos Humanos;
6. Compreender os procedimentos para a contratação de serviços externos na Administração Pública;
7. Analisar a evolução da estrutura da Administração Pública Portuguesa e identificar as principais pressões da reforma administrativa.

### Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:  
Não aplicável.

### Conteúdo da unidade curricular

O Estado. Categorias de Estado e Regimes Políticos. O Setor Público e a sua Estrutura. Administração Direta. Administração Indireta. Administração Autónoma. Administração Independente. Procedimentos na Administração Pública. Evolução da Administração Pública Portuguesa.

### Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. O Estado
  - Noção de Estado
  - Elementos do Estado: População, Território e Poder
  - As funções e Fins do Estado
2. Categorias de Estado e Regimes Políticos
  - Estados Não-soberanos e Semisoberanos
  - Estados Soberanos
  - Sistema Parlamentar
  - Sistema Presidencialista
  - Sistema de Convenção ou Assembleia
  - Sistemas Mistos
3. O Setor Público e a sua Estrutura
  - As Dimensões do Setor Público
  - O Setor Público Administrativo e os Órgãos de Soberania
4. Administração Direta
  - O Governo: Funções, Competências e Composição
  - Os Serviços Locais do Governo
5. Administração Indireta
  - Os Institutos Públicos
  - As Empresas Públicas
6. Administração Autónoma
  - As Associações Públicas
  - As Autarquias Locais
7. Administração Independente
  - Caracterização da Ação Fiscalizadora
  - As principais entidades
8. Procedimentos na Administração Pública
  - Relação Jurídica de emprego na Administração Pública
  - Concursos Públicos
  - Contratação de Serviços Externos
  - Ética e Deontologia na Administração Pública
9. Evolução da Administração Pública Portuguesa
  - Estrutura da Função Pública
  - Sistema de Carreira
  - Pressões e Dimensões da Reforma Administrativa

### Bibliografia recomendada

1. Amaral, F. (2018). Curso de direito administrativo - Volume I (Reimpressão 4.ª Ed. ). Coimbra: Editora Almedina. ISBN 9789724062099.
2. Fernandes, A. (2015). Introdução à ciência política: Teorias, métodos e temáticas (3.ª Ed. ). Porto: Porto Editora. ISBN: 978-972-0-01553-2.
3. Pinto, R., & Almeida, J. (2001). O sistema político-administrativo Português. Lisboa: INA. ISBN: 9789729222276.
4. Porta, D. (2008). Introdução à ciência política. Lisboa: Editorial Estampa. ISBN: 9789723318395.

### Métodos de ensino e de aprendizagem

As horas de contacto são centradas na discussão e análise dos conteúdos programáticos devidamente acompanhadas pela interpretação de situações reais e práticas.

**Alternativas de avaliação**

1. Avaliação Distribuída - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
  - Prova Intercalar Escrita - 30% (Nota mínima de 7/20 valores. Capítulos: I, II e III. A realizar após o término do capítulo III)
  - Prova Intercalar Escrita - 35% (Nota mínima de 7/20 valores. Capítulos: IV, V, VI e VII. A realizar após o término do capítulo VII)
  - Prova Intercalar Escrita - 35% (Nota mínima de 7/20 valores. Capítulos: VIII e IX. A realizar na época de avaliação final)
2. Avaliação por exame final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)
  - Exame Final Escrito - 100% (Para alunos que não se submeteram (ou não obtiveram aprovação) à avaliação distribuída)
3. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
  - Temas de Desenvolvimento - 100%

**Língua em que é ministrada**

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

**Validação Eletrónica**

Sergio Antonio Ribeiro	Claudia Cristina Silva Costa	Catarina Alexandra Alves Fernandes	Luisa Margarida Barata Lopes
29-02-2020	02-03-2020	02-03-2020	09-03-2020