

Unidade Curricular	Registos	Área Científica	Direito
Licenciatura em	Solicitadora	Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo
Ano Letivo	2020/2021	Ano Curricular	3
Nível	1-3	Créditos ECTS	6.0
Tipo	Semestral	Semestre	2
Código	9242-317-3205-00-20		
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T - - TP 60 PL - TC - S - E - OT 20 O -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Ana Paula Malhao Saraiva Esteves

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

- Efetuar pedidos de registo civil, predial, comercial e automóveis, elaborar os registos das diversas espécies registais, de acordo com a legislação aplicável.

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Sem necessidade de pré-requisitos específicos.

Conteúdo da unidade curricular

Parte I - Noção, âmbito e Princípios de Registo. Parte II - O Registo Predial. Parte III - O Registo Civil. Parte IV - O Registo Comercial. Parte V - O Registo de Veículos. Parte VI - Os Serviços de Registo Online.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Parte I - Noção, âmbito e princípios de Registo.
2. Parte II - O Registo Predial.
 - A organização registal.
 - O Objeto e os efeitos de registo.
 - Os atos de registo.
 - O pedido e o processo de registo.
 - Publicidade.
3. Parte III - O Registo Civil - A organização registal e a Identificação civil.
 - O Objeto de registo.
 - Os atos de registo.
 - Publicidade e prova.
 - Nascer Cidadão.
4. Parte IV - O Registo Comercial - Âmbito.
 - O processo e o pedido de registo.
 - Os atos de registo.
 - Publicidade.
 - O Registo Central de Beneficiário Efetivo - RCBE.
5. Parte V - O Registo de Veículos - Âmbito.
 - O processo e o pedido de registo.
 - Os atos de registo.
 - Publicidade.
6. Parte VI - Os Serviços de Registo Online.

Bibliografia recomendada

1. Seabra Lopes, J. (2020). Direito dos registos e notariado. Coimbra: Almedina. ISBN 978-972-40-8300-1.
2. Mouteira Guerreiro, J. A. (2010). Temas de registos e de notariado. Coimbra: Editora. ISBN: 978-972-40-4118-6.
3. Jardim, M. (2018). Estudos de direitos reais e registo predial. Coimbra: Gestelegal. ISBN: 978-989-54-0765-1.
4. Mouteira Guerreiro, J. A. (2014). Ensaio sobre a problemática da titulação e do registo à luz do direito português. Coimbra: Editora. ISBN: 978-972-32-2219-7.

Métodos de ensino e de aprendizagem

Método expositivo - Exposição dos conteúdos a lecionar, análise dos normativos legais. Método demonstrativo - Processos de simulação de casos concretos com a aplicação das disposições legais.

Alternativas de avaliação

1. Exame Final Escrito - 100% - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100%
2. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100%

Língua em que é ministrada

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

Ana Paula Malhao Saraiva Esteves	Susana Isabel Pinto Ferreira dos Santos Gil	Catarina Alexandra Alves Fernandes	Luisa Margarida Barata Lopes
22-02-2021	23-02-2021	26-02-2021	14-03-2021